

Séance du 28 septembre 2021

DELIBERATION  
N° CFVU-2021-23-AES-001

RESULTAT DU VOTE  
Nombre de votants : 31  
Voix favorables : 31  
Voix défavorables : 0  
Abstentions : 0

portant modification régime des études et contrôle des connaissances et compétences du



**Master deuxième année**  
**Domaine Droit, Economie, Gestion**  
**Mention Administration Economique et Sociale**  
**Parcours Gouvernance Publique**  
**Pour l'année universitaire 2021/2022**

- Vu le code de l'éducation, et notamment :

- les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
- son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
- les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
- les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
- les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
- les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
- les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
- les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 modifié par l'arrêté du 30 juillet 2018 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté du 6 juillet 2017 fixant la liste des compatibilités des mentions du diplôme national de licence avec les mentions du diplôme national de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation relatif au contrat quinquennal 2021-2025,
- Vu la délibération du CA relative aux capacités d'accueil, et aux modalités d'admission au titre de l'année universitaire concernée,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu l'avis du conseil de faculté en date du 25 Février 2021,
- Vu la délibération de la Commission de la Formation et de la Vie Universitaire n°CFVU-2021-03-AES-015 en date du 6 avril 2021,

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :

Les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances et compétences du **Master deuxième année, Domaine Droit, Economie, Gestion, Mention Administration Economique et Sociale, parcours Gouvernance Publique** sont modifiées comme suit :

## TITRE I - DISPOSITIONS GENERALES

### ARTICLE 1

#### Objectifs de la formation

Le Master Droit, Économie, Gestion, Mention Administration Economique et Sociale parcours Gouvernance Publique est une formation universitaire permettant aux étudiants d'acquérir des connaissances et des compétences en compréhension des phénomènes et des processus sociaux, économiques, juridiques et politiques.

#### Informations complémentaires sur la formation

Vous trouverez sur la page internet de votre formation, notamment la fiche formation, et la fiche RNCP.

Dans le cadre de l'amélioration continue des formations, vous pouvez être amené à répondre à une enquête de satisfaction sur votre/vos formations, enseignements. Les résultats de ces enquêtes seront examinés par le conseil de perfectionnement de la mention de votre diplôme.

### ARTICLE 2

#### Conditions d'accès

Droit à poursuite d'études : Les étudiants ayant été sélectionnés à l'Université Toulouse 1 Capitole en 1<sup>ière</sup> année de master Mention Administration Economique et Sociale peuvent s'inscrire dans l'un des parcours-types de la Mention après accord de la commission pédagogique.

Pour tous les autres cas : L'admission en Master 2 pour les étudiants ne bénéficiant pas d'un droit à poursuite d'études dépend des capacités d'accueil et est subordonnée au succès à un concours ou à l'examen d'un dossier. L'admission est prononcée par le Président de l'université sur proposition de la commission d'admission.

### ARTICLE 3

#### Redoublement

La possibilité de redoublement en 2<sup>ème</sup> année de master n'est pas de droit. Elle est soumise à la décision du jury d'examen.

Le président autorise les redoublements sur avis du jury de diplôme.

### ARTICLE 4

#### Mobilité Internationale - Césure

Les dispositions favorisant la mobilité internationale des étudiants sont applicables aux étudiants de la 2<sup>ème</sup> année du Master Droit, Économie, Gestion, Mention Administration Economique et Sociale, parcours Gouvernance publique, selon la procédure prévue par l'arrêté du Président de l'Université Toulouse 1 Capitole en date du 10 octobre 2011 relatif à la mobilité internationale.

Une période de césure constitue "une période pendant laquelle un-e étudiant-e, inscrit-e dans une formation initiale d'enseignement supérieur, suspend temporairement ses études dans le but d'acquérir une expérience personnelle ou professionnelle, soit en autonomie, soit encadré dans un organisme d'accueil en France ou à l'étranger." (Décret n°2018-372 du 18 mai 2018 relatif à la césure d'études supérieures).

La césure ne peut être supérieure à deux semestres consécutifs, le début de la période de césure doit correspondre avec celui d'une année universitaire.

Les calendriers et procédures sont fixées par le président de l'établissement.

## TITRE II – ENSEIGNEMENTS

### ARTICLE 5

#### **Organisation de la formation**

Le Master 2<sup>ème</sup> année Droit, Économie, Gestion, mention Administration Economique et Sociale, parcours Gouvernance Publique est accessible en formation initiale ou en alternance, dont les spécificités sont décrites dans l'article « Professionnalisation – Mission en entreprise » ci-après.

Il comprend deux semestres et est composé d'unités d'enseignement (UE) correspondant à des blocs de compétences, donnant droit à des crédits (ECTS). Les compétences associées à chaque bloc de compétence sont définies en annexe 2.

Le premier semestre comprend un bloc de compétences transversales (3 UE), un bloc de compétences disciplinaires (1 UE) et un bloc de compétences de spécialité (2 UE). Le second semestre comprend un bloc de compétences transversales (2 UE) et un bloc de compétences disciplinaires (2 UE), totalisant respectivement 28 et 32 crédits.

Les modalités de contrôle des connaissances sont explicitées en annexe du présent document.

Langue des enseignements : hormis les cours de langues vivantes, les enseignements sont dispensés en français, en anglais ou en espagnol.

L'enseignement comprend des cours magistraux (CM) et des travaux dirigés (TD).

### ARTICLE 6

#### **Organisation des travaux dirigés (TD) et obligation d'assiduité**

Les travaux dirigés sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants titulaires du cours magistral. L'assiduité et la participation sont prises en compte dans la notation. L'assiduité est obligatoire et est contrôlée par l'enseignant chargé de TD.

La participation est prise en compte à la discrétion du chargé de TD.

- Après trois absences non justifiées en TD, l'étudiant se voit attribuer la note de zéro.
- Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge du TD lors de la séance qui suit l'absence.

La présence en travaux dirigés de langue vivante est obligatoire selon les mêmes modalités que les travaux dirigés classiques.

A l'exclusion des étudiants sous contrat d'alternance, les dispenses de TD et de régime spécial y compris pour les langues ne sont autorisées que dans les cas suivants :

- Sportifs de haut niveau sur présentation du justificatif du statut accordé par le département des activités sportives ;
- Raison médicale, sur indication écrite du médecin de prévention d'UT1 ;
- Les étudiants et les personnes en reprises d'études non financées exerçant une activité salariée à temps plein,  $\frac{3}{4}$  temps ou  $\frac{1}{4}$  temps, sur présentation du contrat de travail et du justificatif de non prise en charge du coût de formation pour les publics en reprises d'études ;
- Double cursus ;
- Etudiants chargés de famille.

Les changements de groupe de TD s'effectuent directement auprès de l'enseignant et sur présentation de justificatifs (contrat de travail indiquant des horaires, certificat médical, ...).

## ARTICLE 7

### **Professionalisation – Mission en entreprise**

En formation initiale, l'étudiant doit effectuer un stage d'une durée minimale de deux mois à compter de début avril, ou mener à bien un projet tuteuré. Ce stage ou ce projet tuteuré a pour finalité de favoriser son insertion professionnelle en lui permettant d'acquérir et de valoriser des compétences. Le stage fait l'objet d'une convention.

L'étudiant peut réaliser une autre expérience que le stage ou le projet tuteuré. Dans ce cas-là, cette expérience devra faire l'objet d'une convention pédagogique validée par le responsable pédagogique et pourra ainsi être prise en compte pour l'admission du diplôme.

Les expériences professionnelles pouvant se substituer au stage ou au projet tuteuré sont les suivantes : CDD/CDI, service civique, VIE (Volontariat International en Entreprise), VIA (Volontariat International en Administration, VTE (Volontariat territorial en Entreprise), rapport d'activités, projet de création d'entreprise.

En contrat d'apprentissage, l'apprenti est accompagné par un tuteur universitaire et un tuteur entreprise chargés du suivi de l'apprenti. Le suivi est réalisé par l'intermédiaire d'un livret d'apprentissage. Chacune des périodes d'apprentissage donnera lieu à un compte-rendu auprès des deux tuteurs.

A la fin du semestre 2, l'apprenti fera une restitution écrite qui sera évaluée par le tuteur universitaire et le tuteur entreprise. Les modalités de restitution par l'étudiant et d'évaluation de la mission en entreprise seront précisées par le responsable du master.

Le SUIO-IP met en œuvre un module vie professionnelle qui se compose de temps d'information et d'accompagnement. Ce module permet également de valoriser l'engagement étudiant. L'objectif étant de faciliter l'insertion professionnelle.

Les modalités d'organisation de ce module sont détaillées en annexe.

Ainsi, à l'issue du semestre 2, chaque étudiant ayant suivi l'ensemble du programme pourra se voir attribuer au semestre 2 des points de bonification.

## **TITRE III - MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES ET COMPETENCES**

## ARTICLE 8

### **Organisation des examens**

Il existe une session d'examen initiale et une session de rattrapage dont les dates sont arrêtées en début d'année par l'établissement. Aucun examen ne peut avoir lieu en dehors des dates définies pour l'organisation de ces sessions.

## ARTICLE 9

### **Modalités d'évaluation de la session initiale**

Les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont évaluées :

- par un contrôle continu pour les travaux dirigés,
- par un examen terminal à la fin de chaque semestre ou par du contrôle continu pour certaines matières

Contrôle continu :

- Le contrôle continu s'effectue lors des séances de travaux dirigés et lors de certains cours magistraux. Dans ce dernier cas, l'enseignant titulaire du cours informe les étudiants du choix de l'évaluation sous forme de contrôle continu le plus tôt possible et au plus tard une semaine après le début de ses cours.
- La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte notamment d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe.
- Les notes de travaux dirigés sont attribuées sous la responsabilité de l'enseignant titulaire du cours magistral.

Examen terminal :

- L'examen de chaque semestre comporte : une épreuve écrite anonyme d'une heure trente minimum à la fin de chaque semestre.
- Toutefois, à titre exceptionnel, pour les besoins du service, et à la demande du titulaire du cours, le Doyen de la Faculté peut décider qu'une épreuve orale remplace une épreuve écrite. Les étudiants en sont informés le plus tôt possible et au plus tard 1 mois après le début des cours.
- Toute absence injustifiée à l'examen terminal est sanctionnée par la note 0.
- Les justificatifs d'absence à une épreuve terminale doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours calendaires qui suivent la fin de la session d'examen.

#### ARTICLE 10

##### **Modalités d'évaluation de la session de rattrapage**

Il est organisé une session de rattrapage donnant aux étudiants la possibilité de valider les unités d'enseignement qui leur ont fait défaut sur les deux semestres.

Les matières évaluées uniquement en contrôle continu ne font pas l'objet d'une session de rattrapage.

Sont admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants ayant obtenu une note de contrôle terminal en session initiale inférieure à 10/20.

Le candidat devra composer sur toutes les matières qu'il n'aura pas validées.

Les modalités de contrôle de la session de rattrapage sont identiques à celles de la session initiale.

#### ARTICLE 11

##### **Prévention du plagiat / Charte des examens**

Tout étudiant a la responsabilité de prendre connaissance et de respecter la Charte des examens en vigueur dans l'établissement.

#### ARTICLE 12

##### **Bonifications**

Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification sont en annexe du présent arrêté.

La bonification est uniquement valable au titre de l'année universitaire en cours.

## TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION

### ARTICLE 13

#### Condition de validation des unités d'enseignement et des semestres

##### 13.1 - Validation des unités d'enseignement

Les unités d'enseignement (UE) sont validées isolément ou par compensation.

► **Isolément :**

Une UE est définitivement acquise et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne (note d'examen + note de contrôle continu si la matière est enseignée en travaux dirigés).

► **Par compensation :**

La compensation joue entre les UE des différents blocs selon les modalités suivantes :

##### A – Principes de la compensation :

1) La compensation entre les UE des blocs autres que le bloc langues vivantes est de droit.

2) La compensation entre les UE des blocs autres que le bloc langues vivantes et l'UE du bloc langues vivantes est de droit lorsque l'étudiant obtient, à l'UE du bloc langues vivantes, une note moyenne égale ou supérieure à 8/20. Dans le cas contraire, la compensation n'est pas admise.

3) Les UE autres que celles de langues vivantes se compensent entre elles, même si l'étudiant obtient une note inférieure à 8/20 en langue.

##### B - Mise en œuvre de la compensation :

Lorsque la compensation est possible, le semestre est validé sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des UE qui le composent plus, le cas échéant, des bonifications dues aux matières facultatives, soit un total de 280/560 points pour le semestre 3 et 320/640 points pour le semestre 4. Dans ce cas, les UE où le candidat n'a pas obtenu la moyenne sont validées par compensation. La validation du semestre 3 et 4 emporte respectivement l'acquisition de 28 et 32 crédits européens correspondants (ECTS).

Si la matière est obtenue par compensation, les ECTS correspondant à l'UE sont acquis.

Dans les UE non validées les matières sont validées et capitalisées isolément dès lors que l'étudiant y obtient la moyenne.

Pour les matières non validées, l'étudiant ne conserve pas le bénéfice des notes obtenues aux épreuves si la matière prévoit un ensemble CM+TD.

##### 13.2 - Validation des semestres

Les semestres sont validés isolément sans compensation. Il n'y a pas de compensation entre les 2 semestres.

Un semestre est définitivement acquis et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne et à condition que l'étudiant ait obtenu une note supérieure ou égale à 12/20 à l'UE 8.

#### ARTICLE 14 **Conditions d'obtention d'une mention**

La validation donne droit pour chacun des semestres à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99.
- ASSEZ BIEN : quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99.
- BIEN : quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99.
- TRES BIEN : quand la note moyenne est au moins égale à 16.

#### ARTICLE 15 **Délivrance du diplôme de master**

Dans la mesure où les deux semestres ont été validés, l'obtention du diplôme de master donne lieu aux mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

#### ARTICLE 16 **Mise en œuvre**

La présente délibération annule et remplace les dispositions de la délibération n°CFVU-2021-03-AES-015 précitée.

Fait à Toulouse, le 28 septembre 2021,

**Hugues KENFACK**



Le Président de la Commission de la Formation et de la Vie  
Universitaire

PJ : Annexes

Annexe 1 : Maquette de l'année de formation

Annexe 2 : Compétences associées

Annexe 3 : Liste des bonifications proposées par la  
composante dans le cadre de la formation



# ANNEXE 1 - REGIME DES ETUDES ET CONTROLE DES CONNAISSANCES

ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

## MASTER 2<sup>ème</sup> ANNEE « Droit, Economie, Gestion » MENTION Administration Economique et Sociale Parcours Gouvernance Publique - SEMESTRE 3

				COURS MAGISTRAUX			TRAVAUX DIRIGES			REPARTITION POINTS		
SEMESTRE 3	Libellés des blocs de compétences	Enseignements	Crédits (ECTS)	Heures CM	Statut CM	Modalités d'évaluation CM	Heures TD	Statut TD	Modalités d'évaluation TD	Points CM	Points TD	Total Points Enseignement
Compétences transversales												
UE1	Communication spécialisée pour le transfert des connaissances	Langue vivante 1	2		Obligatoire		18h	Obligatoire à choix	Contrôle continu		40	40
		Langue vivante 2	2		Obligatoire		18h	Obligatoire à choix	Contrôle continu		40	40
UE2	Appui à la transformation en contexte professionnel	Forums professionnels		10h	Obligatoire							
		Problématiques de développement durable	2	15h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				40		40
		Sécurité et santé au travail	2		Obligatoire		15h	Obligatoire	Contrôle continu		40	40
UE3	Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés	Séminaire de rentrée et de présentation du parcours			Obligatoire		6h	Obligatoire				
Compétences disciplinaires												
UE4	Définir des stratégies en prenant en compte le contexte économique et social et ses évolutions	Innovation et transition numérique	4	15h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
		Questions économiques	4	15h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
Compétences de spécialité												
UE5	Développer une compréhension approfondie de l'environnement économique et juridique des structures publiques et para-publiques	Droit constitutionnel	4	18h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
		Droit administratif	4	18h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
UE6	Préparer les épreuves de concours administratifs	Culture générale	4	18h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
TOTAL Semestre 3			28	109h			57h			440	120	560



**ANNEXE 1 - REGIME DES ETUDES ET CONTROLE DES CONNAISSANCES**  
**ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022**  
**MASTER 2<sup>ème</sup> ANNEE « Droit, Economie, Gestion » MENTION Administration Economique et Sociale**  
**Parcours Gouvernance Publique - SEMESTRE 4**

CAPITOLE

				COURS MAGISTRAUX			TRAVAUX DIRIGES			REPARTITION POINTS		
SEMESTRE 4	Libellés des blocs de compétences	Enseignements	Crédits (ECTS)	Heures CM	Statut CM	Modalités d'évaluation CM	Heures TD	Statut TD	Modalités d'évaluation TD	Points CM	Points TD	Total Points Enseignement
Compétences transversales												
UE7	Appui à la transformation en contexte professionnel	Forum professionnels		10h	Obligatoire							
UE8	Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés	Pour les étudiants en formation initiale : Projet tuteuré	12				100h	Optionnel	Projet		240	240
		OU Stage						Optionnel	Soutenance			
		Pour les étudiants en alternance : Accompagnement mission en entreprise	12		Obligatoire		12h	Obligatoire	Contrôle continu			
Compétences de spécialité												
UE9	Développer une compréhension approfondie de l'environnement économique et juridique des structures publiques et parapubliques	Institutions administratives	4	21h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
		Questions sociales	4	21h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
UE10	Préparer les épreuves de concours administratifs	Préparation épreuves écrites concours administratifs	4	21h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
		Préparation épreuves orales concours administratifs	4	21h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
		Questions européennes	4	21h	Obligatoire	Contrôle terminal ou contrôle continu				80		80
Bonification					Facultatif		2x2% du total des points du semestre					
TOTAL semestre 4			32	115h			112h			400	240	640
TOTAL ANNEE			60	224h			169h			840	360	1200

## ANNEXE 2 – COMPÉTENCES ASSOCIÉES

### ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

#### Master 2<sup>ème</sup> ANNEE MASTER « Droit, Economie, Gestion » MENTION Administration Economique et Sociale Parcours Gouvernance Publique

TYPE COMPÉTENCES	BLOCS DE COMPÉTENCES	COMPÉTENCES ASSOCIÉES	UE ASSOCIÉES	ENSEIGNEMENTS ASSOCIÉS
Compétences transversales	Communication spécialisée pour le transfert des connaissances	Communiquer à des fins de formation ou de transfert des connaissances en langue étrangère	UE1	Langue vivante 1 Langue vivante 2
	Appui à la transformation en contexte professionnel	Gérer des contextes professionnels et/ou des études complexes. Analyser ses actions en situation professionnelle. Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale et développer une politique de RSE	UE2	Forum professionnels Problématiques de développement durable Sécurité et Santé au travail
			UE7	Forum professionnels
	Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés	Mobiliser et intégrer des nouveaux savoirs pour résoudre des problématiques	UE3	Séminaire de rentrée et de présentation du parcours
		Mobiliser et intégrer des nouveaux savoirs pour résoudre des problématiques. Développer une conscience critique. Conduire une analyse réflexive Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif	UE8	Projet tuteuré Stage Accompagnement projet tuteuré Accompagnement stage
Compétences disciplinaires	Définir des stratégies en prenant en compte le contexte économique et social et ses évolutions	S'adapter aux spécificités des structures et aux évolutions et enjeux de la vie économique et sociale	UE4	Innovation et transition numérique Questions économiques
Compétences de spécialités	Développer une compréhension approfondie de l'environnement économique et juridique des structures publiques et para-publiques	Analyser et étudier le fonctionnement des institutions et des acteurs politiques	UE5	Droit constitutionnel Droit administratif
			UE9	Institutions administratives Questions sociales
			UE10	Préparation épreuves écrites concours administratifs Préparation épreuves orales concours administratifs Questions européennes
	Préparer les épreuves de concours administratifs	Acquérir une méthodologie pour traiter des études de cas à l'écrit et à l'oral		
		Développer un esprit critique	UE6	Culture générale



## ANNEXE 3 - BONIFICATIONS

ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

### **MASTER 2<sup>ème</sup> ANNEE « Droit, Economie, Gestion » MENTION Administration Economique et Sociale - Parcours Gouvernance Publique**

Les enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont listés ci-dessous :

Pour chaque semestre, un maximum de 2 bonifications dont bénéficie l'étudiant est plafonné à 2 x 2% du total des points du semestre.

Les notes obtenues dans chacun des enseignements participant à la bonification sont notées sur 20. Seuls les points supérieurs à 10 de chacune des notes sont pris en compte et cumulés, sans que la note finale de bonification puisse excéder 20/20.

Les modalités d'évaluation des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont communiquées par le service ou par l'enseignant en charge de leur organisation, un mois au plus tard après le début des activités.

La bonification est valable au titre de l'année universitaire en cours.

- 1 - Activité sportive (organisée dans le cadre du DAPS) (valorisation semestre 3 et ou 4)**
- 2 - Participation à l'orchestre des étudiants de Toulouse (valorisation semestre 3 et ou 4)**
- 3 - Participation au chœur des étudiants de Toulouse (valorisation semestre 3 et ou 4)**
- 4 - Module Vie professionnelle**
- 5 - Pratiques artistiques (valorisation semestre 3 et ou 4)**

Ateliers de pratiques artistiques proposés et administrés par l'Espace Culturel, animés par des intervenants professionnels.

#### **6 - Engagement citoyen**

*Conformément aux textes en vigueur :*

*La Loi n°2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté ;  
- Décret n° 2017-962 du 10 mai 2017 relatif à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans la vie associative, sociale ou professionnelle ;*

*- Circulaire du 5 octobre 2017 relative à la reconnaissance de l'engagement des étudiants dans les établissements d'enseignement supérieur sous tutelle directe du ministère en charge de l'enseignement supérieur*

Les engagements reconnus et pouvant donner droit à bonification sont les suivants : une activité militaire dans la réserve opérationnelle, un engagement de volontariat chez les sapeurs-pompiers, un engagement de volontariat dans les Armées. L'engagement doit durer au minimum 6 mois entre les mois de septembre à mars de l'année universitaire pour laquelle l'étudiant souhaite prétendre à la bonification.

La bonification est prise en compte pour le calcul de la moyenne générale du semestre pair de l'année en cours et ne peut être octroyée que trois fois au cours du cursus de l'étudiant (une fois en licence, une fois en master 1, une fois en master 2).